

# การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล

จัดทำโดย : นายธนรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างต่อ



## ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2545
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2561
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 24 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

จัดทำโดย : นายธนรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างต่อ



ผู้บังคับบัญชา



ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน  
ส่วนตำบลปีละ 2 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์  
และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน

จัดทำโดย : นายธนรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ




งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างต่อ



การเลื่อนขึ้นเงินเดือน  
พนักงานส่วนตำบล




ปีละ 2 ครั้ง



ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน  
ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม ของปีถัดไป

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



กรณีได้รับเงินเดือนถึงอัตราเงินเดือนขั้นสูงของอันดับ  
เมื่อได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามรอบ  
การประเมินแล้ว




รับเงินเดือนในระดับถัดไปของแต่ละประเภทตำแหน่ง  
โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิมก่อน  
หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม  
ให้ได้รับอัตราเงินเดือนขั้นใกล้เคียงที่สูงกว่า  
แล้วจึงเลื่อนขึ้นเงินเดือน




**เว้นแต่...กรณีดังต่อไปนี้**


1. ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
2. ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง
3. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ให้ได้รับเงินเดือนในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



คุณสมบัติพนักงานส่วนตำบล  
ที่จะได้รับการพิจารณา  
เลื่อนขึ้นเงินเดือน **0.5 ขั้น**

**ในครั้งปีที่แล้วมา**

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ
2. ไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
3. ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน
4. ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
5. บรรลุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือนก่อนถึงแก่ความตาย
6. ผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า 4 เดือน
7. ผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า 4 เดือน
8. ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองคํการบริหารส่วนตำบลกำหนด

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



คุณสมบัตินักงานส่วนตำบล  
ที่จะได้รับการพิจารณา  
เลื่อนขั้นเงินเดือน **0.5 ขั้น**



การนับจำนวนวันลาไม่เกิน 23 วัน  
สำหรับวันลาทั้งส่วนตัว  
และวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญาชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### ในครั้งปีที่แล้วมา

9. มีเวลาปฏิบัติราชการ 6 เดือน โดยมีวันลาไม่เกิน 23 วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม 6. หรือ 7. และวันลา ดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
- (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลาานไม่ต่ำกว่าหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน 60 วันทำการ
- (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน
- (ด) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



เป็นผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  
**0.5 ขั้น**

และ



คุณสมบัตินักงานส่วนตำบล  
ที่จะได้รับการพิจารณา  
เลื่อนขั้นเงินเดือน **1 ขั้น**

### อยู่ในหลักเกณฑ์ประการใดประการหนึ่งหรือหลายประการ ดังต่อไปนี้ด้วย

1. ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการและสังคมอันถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
2. ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ แลทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น
3. ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราบาตร้าเสี่ยงอันตรายมาก หรือมีการต่อสู้เสียงต่อความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ
4. ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษและปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย
5. ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตราบาตร้าเห็นดีเห็นชอบ ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม
6. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดี ยิ่งแก่ประเทศชาติ

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญาชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน  
**0.5 หรือ 1 ขั้น**  
ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
นำผลการปฏิบัติงานมาพิจารณา

### ประกอบด้วย

- ข้อมูลการลา
- พฤติกรรมการมาทำงาน
- การรักษาวินัย
- การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ
- และข้อควรพิจารณาอื่น ๆ

รายงานผลการพิจารณาพร้อมความเห็น  
เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ  
จนถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญาชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



- โอน
- เลื่อนตำแหน่ง
- ย้าย
- สับเปลี่ยนหน้าที่
- ไปช่วยราชการในหน่วยราชการอื่น
- ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใด
- ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ



นำผลการปฏิบัติราชการ  
และการปฏิบัติงานของผู้นั้น  
ทุกตำแหน่งและทุกแห่ง  
มาประกอบการพิจารณาด้วย

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



กรณีมีผลการปฏิบัติงานและอยู่ในหลักเกณฑ์  
ที่ควรจะได้รับ การเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีแรก  
1 ขั้น แต่ไม่อาจส่งเลื่อนขั้นเงินเดือน 1 ขั้นให้ได้  
**เพราะมีข้อจำกัดเกี่ยวกับโควตา**



ถ้าในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งปีหลัง  
ผู้นั้นอยู่ในหลักเกณฑ์ได้รับการเลื่อนขั้น  
เงินเดือน 1 ขั้นอีก **และไม่มีข้อจำกัดเกี่ยวกับ  
จำนวนเงินที่จะใช้เลื่อนขั้น**



ทั้งนี้ ต้องอยู่ใน**โควตาร้อยละ 15** ของจำนวน  
ข้าราชการที่ครองตำแหน่งอยู่  
ณ วันที่ **1 มีนาคม**



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีคำสั่งให้  
เลื่อนขั้นเงินเดือนรวมทั้งปีของข้าราชการผู้นั้น  
**เป็นจำนวน 2 ขั้นได้**

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



ได้รับอนุญาตให้ลาไปปฏิบัติงาน  
ในองค์การระหว่างประเทศ



ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา  
สั่งเลื่อนได้ครั้งละ**ไม่เกิน 0.5 ขั้น**  
ทั้งนี้ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน  
ผลการปฏิบัติงาน

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



นายกองค้การบริหารส่วนตำบลจะนำเอาเหตุที่พนักงานส่วนตำบลผู้ใดถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกฟ้องคดีอาญามาเป็นเหตุในการไม่พิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นไม่ได้

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



กรณีถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์**และ**ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ **และ**เป็นการถูกลงโทษจากการกระทำความผิดเดียวกัน



ถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนขึ้นเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ



จะสั่งไม่เลื่อนขึ้นเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุจากการกระทำความผิดเดียวกันนั้น**ไม่ได้**

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



กรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้ว



มีผลทำให้การเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด



นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพิจารณาสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



งานการเจ้าหน้าที่  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือน แต่จะต้องพ้นจากราชการไป เพราะเหตุ**เกษียณอายุ**ตามกฎหมายว่า ด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ



ในวันที่ **30 กันยายน** ของปีที่จะพ้นจากราชการ

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขึ้นเงินเดือน แต่ถึงแก่ความตาย **ก่อนหรือในวันที่ 1 เมษายน หรือ 1 ตุลาคม**



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลส่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ



โดยให้มีผล**ในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย**

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือน 0.5 ขั้น เพราะเหตุเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการลา การมาทำงานสายตามที่กำหนดหรือเหตุจำเป็นนอกจากกรณีดังกล่าว



แต่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้วเห็นว่ามิเหตุผลพิเศษที่ต้องเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลผู้นั้น



ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนำเสนอ ก.อบต.จังหวัด พร้อมด้วยเหตุผล เพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย



ถ้า ก.อบต.จังหวัด **เห็นชอบ** จึงจะส่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนได้



จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญโญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



**งานการเจ้าหน้าที่**  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



## คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

องค์ประกอบ	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง
ประธานกรรมการ (พิจารณาบุคคลที่เหมาะสม)	1	ประธานกรรมการ
หัวหน้าส่วนราชการ	ไม่น้อยกว่า 3	กรรมการ
พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล	1	เลขานุการ

### หมายเหตุ

กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลมีสถานศึกษาในสังกัด ให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาร่วมเป็นกรรมการด้วย



### ทำหน้าที่

พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



## โควตาและวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือน

**15%**  
โควตา



ร้อยละ 15 ของจำนวนข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ หากคำนวณแล้วมีเศษถึงครึ่งให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม ถ้าไม่ถึงครึ่งให้ปัดทิ้ง **ณ วันที่ 1 มีนาคม**

**6%**  
วงเงินเลื่อนขึ้น  
เงินเดือน



จำนวนเงินร้อยละ 6 ของอัตราเงินเดือนของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่ครองตำแหน่งอยู่ **ณ วันที่ 1 กันยายน**

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ



## การแบ่งกลุ่มพนักงานส่วนตำบลหรือลูกจ้างประจำ เพื่อพิจารณาจัดสรรโควตาและวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือนโดย

**กลุ่มที่ 1**



ประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส)  
ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)  
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง)  
ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น และระดับกลาง)

**กลุ่มที่ 2**



ประเภทวิชาการ (ระดับเชี่ยวชาญ)  
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับสูง)  
ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับสูง)

จัดทำโดย : นายณรินทร์ ภิญญชาติ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



### งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อ

